

Algemene voorwaarden – LS Flow

Versie: september 2026

Artikel 1 – Identiteit

Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op de diensten van:

LS Flow

Lee Kinnart

Grote waterstraat 3 – 2235 Houtvenne

BTW BE

E-mail: info@ls-flow.be

Telefoon: 0473 17 16 18

Hierna genoemd: “**LS Flow**”.

De opdrachtgever wordt hierna genoemd: “**de klant**”.

Artikel 2 – Toepasselijkheid

Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle offertes, opdrachten, overeenkomsten en diensten die door LS Flow worden aangeboden aan professionele klanten.

Door een offerte, opdracht of samenwerking te aanvaarden, bevestigt de klant kennis te hebben genomen van deze algemene voorwaarden en ermee akkoord te gaan.

Afwijkingen van deze voorwaarden zijn alleen geldig wanneer ze vooraf schriftelijk tussen LS Flow en de klant zijn overeengekomen.

Wanneer de bijzondere voorwaarden van een offerte of overeenkomst afwijken van deze algemene voorwaarden, hebben de bijzondere afspraken voorrang voor zover ze uitdrukkelijk zijn overeengekomen.

Artikel 3 – Diensten

LS Flow biedt praktische administratieve, organisatorische en digitale ondersteuning aan zelfstandigen en ondernemingen.

De dienstverlening kan onder meer bestaan uit:

- Administratieve ondersteuning;
- E-mail- en documentbeheer;
- Planning en organisatie;
- Klantenopvolging;
- Voorbereiding en opvolging van offertes;
- Administratieve verwerking en opvolging van facturen;
- Gegevensverwerking en Excel-ondersteuning;
- Website- en webshopbeheer;
- Basis SEO en online ondersteuning;
- Digitalisering en structureren van papieren en digitale documenten;
- Andere ondersteunende werkzaamheden die vooraf met de klant worden afgesproken.

De concrete diensten worden bepaald in de offerte, het gekozen maandpakket of de afzonderlijke opdracht.

LS Flow verricht geen werkzaamheden die wettelijk zijn voorbehouden aan gereguleerde beroepsbeoefenaars. Administratieve ondersteuning of voorbereiding van documenten houdt bijvoorbeeld niet in dat LS Flow de boekhouding of fiscale aangiften van de klant overneemt.

Waar nodig worden gegevens en documenten voorbereid voor verwerking door de boekhouder, accountant of andere bevoegde professional van de klant.

Artikel 4 – Offertes en totstandkoming van de overeenkomst

Offertes van LS Flow zijn geldig gedurende de termijn die op de offerte vermeld staat. Indien geen geldigheidsduur wordt vermeld, blijft de offerte 30 dagen geldig.

Een overeenkomst komt tot stand zodra de klant de offerte schriftelijk of elektronisch aanvaardt, of zodra LS Flow op verzoek van de klant met de uitvoering van de opdracht begint.

Een offerte is gebaseerd op de informatie die de klant op het moment van opmaak verstrekt.

Wanneer tijdens de uitvoering blijkt dat de opdracht wezenlijk afwijkt van de oorspronkelijke omschrijving, kan LS Flow hiervoor een aanvullende offerte of prijsvoorstel bezorgen.

Artikel 5 – Maandelijks pakketten

LS Flow biedt maandelijks ondersteuningspakketten aan zoals vermeld op de website of in de individuele offerte.

De huidige pakketten zijn:

START – 10 uur per maand

FLOW – 20 uur per maand

PLUS – 40 uur per maand

De exacte inhoud van een pakket wordt bepaald door de offerte of de overeenkomst.

De uren binnen een maandpakket zijn bestemd voor de betreffende maand en worden **niet automatisch overgedragen naar een volgende maand**, tenzij schriftelijk anders overeengekomen.

Wanneer meer uren nodig zijn dan binnen het gekozen pakket beschikbaar zijn, kunnen bijkomende uren worden uitgevoerd aan het op dat moment geldende uurtarief.

Het huidige uurtarief voor bijkomende of losse ondersteuning bedraagt **€50 per uur**, exclusief btw, tenzij anders overeengekomen.

Artikel 6 – Losse opdrachten en projecten

Voor losse opdrachten en projecten kan LS Flow werken:

- Op basis van het geldende uurtarief;
- Tegen een vooraf overeengekomen vaste projectprijs;
- Of volgens een andere schriftelijk overeengekomen prijsafspraken.

Bij projecten op maat wordt, waar mogelijk, vooraf duidelijk omschreven welke werkzaamheden inbegrepen zijn.

Werkzaamheden die buiten de oorspronkelijk afgesproken opdracht vallen, kunnen afzonderlijk worden aangerekend.

Artikel 7 – Prijzen en btw

Alle prijzen op de website en in offertes worden duidelijk vermeld als inclusief of exclusief btw.

Tenzij uitdrukkelijk anders vermeld, zijn de vermelde prijzen **exclusief btw**.

Eventuele bijkomende kosten die noodzakelijk zijn voor de uitvoering van een opdracht en die niet vooraf konden worden voorzien, worden vooraf met de klant besproken wanneer dit redelijkerwijs mogelijk is.

Artikel 8 – Facturatie en betaling

Facturen van LS Flow zijn betaalbaar binnen de termijn die op de factuur vermeld staat.

De standaardbetalingstermijn bedraagt **14 kalenderdagen** na factuurdatum, tenzij schriftelijk anders overeengekomen.

Bij niet-betaling op de vervaldag behoudt LS Flow zich het recht voor de verdere uitvoering van de werkzaamheden tijdelijk op te schorten totdat de openstaande bedragen zijn voldaan.

Bij betalingsachterstand kan, voor professionele klanten, de wettelijke regeling inzake betalingsachterstand bij handelstransacties worden toegepast, waaronder de toepasselijke wettelijke verwijlinterest. De actuele wettelijke rentevoet wordt door de FOD Financiën gepubliceerd. Voor het tweede semester van 2026 bedraagt die rentevoet momenteel 10,5%.

Eventuele invorderingskosten worden toegepast binnen de grenzen van de toepasselijke wetgeving.

Artikel 9 – Verplichtingen van de klant

De klant verstrekt tijdig alle informatie, documenten, gegevens en toegangen die noodzakelijk zijn om de opdracht correct uit te voeren.

De klant is verantwoordelijk voor de juistheid, volledigheid en rechtmatigheid van de informatie die aan LS Flow wordt verstrekt.

Wanneer de klant noodzakelijke informatie of toegang niet tijdig verstrekt, kan dit gevolgen hebben voor de afgesproken uitvoeringstermijn.

LS Flow kan niet verantwoordelijk worden gesteld voor vertragingen of fouten die rechtstreeks het gevolg zijn van onvolledige, onjuiste of laattijdig aangeleverde informatie.

Artikel 10 – Toegang tot systemen en gegevens

Wanneer de uitvoering van een opdracht toegang vereist tot systemen van de klant, wordt vooraf afgesproken welke toegang noodzakelijk is.

LS Flow werkt waar mogelijk met **persoonlijke gebruikersaccounts en beperkte toegangsrechten**, zodat de klant controle houdt over de toegang tot zijn systemen.

De klant blijft verantwoordelijk voor het beheer van zijn eigen systemen, accounts, licenties, back-ups en beveiligingsmaatregelen, tenzij hierover uitdrukkelijk andere afspraken zijn gemaakt.

LS Flow zal toegangen uitsluitend gebruiken voor de afgesproken werkzaamheden.

Artikel 11 – Vertrouwelijkheid

LS Flow behandelt alle vertrouwelijke informatie die in het kader van de samenwerking wordt ontvangen zorgvuldig en discreet.

Vertrouwelijke informatie wordt niet aan derden verstrekt, behalve wanneer dit noodzakelijk is voor de uitvoering van de opdracht, wanneer de klant hiervoor toestemming heeft gegeven of wanneer LS Flow daartoe wettelijk verplicht is.

Deze verplichting blijft ook na het einde van de samenwerking van kracht.

Artikel 12 – Persoonsgegevens en privacy

Wanneer LS Flow in het kader van de dienstverlening persoonsgegevens verwerkt, gebeurt dit overeenkomstig de toepasselijke privacywetgeving, waaronder de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG/GDPR).

Afhankelijk van de aard van de opdracht kan LS Flow optreden als verwerkingsverantwoordelijke of als verwerker.

Wanneer LS Flow als verwerker persoonsgegevens verwerkt namens de klant, kunnen de partijen hiervoor een afzonderlijke **verwerkersovereenkomst** sluiten die deel uitmaakt van de samenwerking.

Een verwerkersrelatie moet overeenkomstig artikel 28 AVG contractueel worden geregeld.

Artikel 13 – Uitvoering van de diensten

LS Flow voert de afgesproken werkzaamheden uit met de nodige zorg en aandacht.

De dienstverlening betreft een **middelenverbintenis**. LS Flow kan geen specifiek bedrijfsresultaat, omzet, besparing, ranking in zoekmachines of andere commerciële uitkomst garanderen, tenzij uitdrukkelijk anders overeengekomen.

Termijnen worden zoveel mogelijk nageleefd. Wanneer een termijn afhankelijk is van informatie, toegang of medewerking van de klant of van derden, kan de uitvoeringstermijn overeenkomstig worden aangepast.

Artikel 14 – Aansprakelijkheid

LS Flow voert de werkzaamheden zorgvuldig uit binnen de grenzen van de afgesproken opdracht.

LS Flow is niet aansprakelijk voor schade die rechtstreeks voortvloeit uit:

- Onjuiste of onvolledige informatie van de klant;
- Laattijdige informatie of toegang;
- Storingen of tekortkomingen van software, websites, hosting, cloudplatformen of andere systemen van derden;

- Beslissingen die de klant neemt op basis van informatie of documenten die door LS Flow werden verwerkt, wanneer de uiteindelijke beslissing bij de klant ligt;
- Omstandigheden buiten de redelijke controle van LS Flow.

Deze bepaling beperkt geen aansprakelijkheid voor zover een dergelijke beperking wettelijk niet is toegestaan.

Artikel 15 – Intellectuele eigendom

Documenten, teksten, structuren, spreadsheets of andere materialen die specifiek voor de klant worden ontwikkeld en waarvoor volledig is betaald, mogen door de klant worden gebruikt voor de overeengekomen bedrijfsdoeleinden.

Algemene methodes, werkwijzen, kennis, technieken, sjablonen en knowhow die LS Flow reeds bezat of onafhankelijk heeft ontwikkeld, blijven eigendom van LS Flow.

Derden materialen en software blijven onderworpen aan de voorwaarden van hun respectieve rechthebbenden.

Artikel 16 – Duur en beëindiging

Een maandelijkse samenwerking loopt zolang beide partijen deze voortzetten, tenzij in de offerte of overeenkomst een andere looptijd werd afgesproken.

Een maandelijkse samenwerking kan worden beëindigd met een **opzegtermijn van één maand**, tenzij schriftelijk een andere termijn is overeengekomen.

Bij beëindiging worden alle reeds uitgevoerde werkzaamheden en openstaande bedragen afgerekend.

Bij een ernstige contractuele tekortkoming kan de overeenkomst overeenkomstig de toepasselijke wettelijke regels worden beëindigd.

Artikel 17 – Opschorting van de dienstverlening

LS Flow kan de uitvoering van de diensten tijdelijk opschorten wanneer:

- Facturen ondanks een betalingsherinnering onbetaald blijven;

- Noodzakelijke informatie of toegang ontbreekt;
- De klant instructies geeft die strijdig zijn met de wet;
- Verdere uitvoering van de opdracht redelijkerwijs niet mogelijk is.

De klant wordt hiervan, waar mogelijk, vooraf op de hoogte gebracht.

Artikel 18 – Overmacht

LS Flow is niet aansprakelijk voor vertraging of niet-uitvoering wanneer dit het gevolg is van omstandigheden buiten haar redelijke controle.

Onder overmacht kunnen onder meer vallen: ernstige technische storingen, langdurige uitval van internet- of cloudinfrastructuur, cyberincidenten buiten de redelijke controle van LS Flow, ziekte, overheidsmaatregelen, natuurrampen en andere onvoorzienbare omstandigheden die de uitvoering onmogelijk maken.

Artikel 19 – Klachten

Eventuele klachten over de dienstverlening worden zo snel mogelijk en bij voorkeur schriftelijk gemeld.

De klant wordt verzocht klachten met betrekking tot een concrete prestatie binnen een redelijke termijn na vaststelling ervan te melden, zodat LS Flow de situatie kan onderzoeken en waar mogelijk kan herstellen.

Artikel 20 – Wijzigingen

LS Flow kan deze algemene voorwaarden aanpassen wanneer dit noodzakelijk is door wijzigingen in haar dienstverlening of toepasselijke regelgeving.

Voor lopende overeenkomsten worden wijzigingen die wezenlijke gevolgen hebben voor de klant tijdig meegedeeld.

De voorwaarden die van toepassing zijn op een reeds aanvaarde opdracht blijven van toepassing op die opdracht, tenzij partijen anders overeenkomen of de wet anders bepaalt.

Artikel 21 – Toepasselijk recht en geschillen

Op de overeenkomsten tussen LS Flow en haar professionele klanten is het **Belgisch recht** van toepassing.

Partijen proberen eventuele geschillen eerst in onderling overleg op te lossen.

Wanneer een geschil niet minnelijk kan worden opgelost, zijn de bevoegde Belgische rechtbanken bevoegd, overeenkomstig de toepasselijke wettelijke regels.

Artikel 22 – Slotbepaling

Wanneer een bepaling van deze algemene voorwaarden geheel of gedeeltelijk ongeldig of onafdwingbaar zou blijken, blijven de overige bepalingen van kracht. Partijen zullen de betreffende bepaling vervangen door een geldige bepaling die het doel en de strekking ervan zo dicht mogelijk benadert.